

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	1 стр. из 11

«УТВЕРЖДАЮ»



Ректор Карагандинского
университета Казпотребсоюза
д.ф.н., профессор

Е.Б. Аймагамбетов

03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся
для участия в программах международной академической мобильности
Карагандинского университета Казпотребсоюза
КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	2 стр. из 11

Содержание

1. Назначение и область применения документа	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	3
3.1. Термины, определения	3
3.2. Сокращения	4
4. Ответственность	4
5. Общие положения.....	4
6. Основная часть	5
6.1. Порядок объявления конкурса	5
6.2. Комиссия по проведению конкурсного отбора обучающихся	5
6.3. Организация конкурсного отбора.....	6
6.4. Взаимоотношения (служебные связи) с другими подразделениями	7
7. Выпуск и рассылка	7
8. Хранение.....	8
Приложения А, Б	9
9. Лист ознакомления	11

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	3 стр. из 11

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о проведении конкурса по отбору кандидатов среди обучающихся Карагандинского университета Казпотребсоюза (далее - Университет) для участия в программах международной академической мобильности (далее - Положение) регламентирует порядок и процедуры принятия решения об участии обучающихся очной формы обучения университета в программах международной академической мобильности.

Положение обязательно для применения деканатами, кафедрами, научно-исследовательскими и иными структурными подразделениями Университета.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»;
- Правилами направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от «19» ноября 2008 года № 613;
- Трудовым Кодексом Республики Казахстан;
- Уставом Университета;
- приказами и распоряжениями Ректора; решениями Ученого совета; внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами университета;
- принципами Болонской декларации.

3. Термины, определения и сокращения

3.1. Термины, определения

Академическая мобильность – это перемещение обучающихся или преподавателей, исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе или для продолжения обучения в другом вузе.

Внешняя (международная) академическая мобильность – обучение студентов, магистрантов в зарубежных образовательных учреждениях, а также работа преподавателей, исследователей в зарубежных образовательных или научных учреждениях.

Внутренняя академическая мобильность – обучение студентов, магистрантов, а также работа преподавателей и сотрудников университета в казахстанских вузах.



Комиссия – группа лиц или орган из группы лиц из числа квалифицированных сотрудников университета со специальными полномочиями осуществлять конкурсный отбор.

Конкурс – процесс определения лучшего претендента на победу (конкурсанта), или лучших претендентов на победу (конкурсантов), в соответствии с правилами, определёнными перед началом проведения процесса.

Обучающиеся – лица, осваивающие программы бакалавриата, магистратуры или подготовки научно-педагогических кадров в докторантуре PhD.

Участники академической мобильности – обучающиеся и сотрудники университета.

3.2. Сокращения

IELTS (International English Language Testing System) – Международный экзамен по английскому языку как иностранному, принятый в Великобритании;

TOEFL (Test of English as a Foreign Language) – Международный экзамен по английскому языку как иностранному, принятый в США;

Проректор по АВиСР – проректор по академическим вопросам и стратегическому развитию.

ФБПиТ – Факультет бизнеса, права и технологий;

ФФЛиЦТ – Факультет финансов, логистики и цифровых технологий;

ФЭУиП – Факультет экономики, управления и предпринимательства;

ЦМППиАМ – Центр международных программ, проектов и академической мобильности;

ЦОКиА – Центр обеспечения качества и аудита;

ЦПО – Центр полиязычного образования.

4. Ответственность и полномочия

Ответственность за организацию и проведение конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности несет директор Центра международных программ, проектов и академической мобильности.

Директор ЦМППиАМ полномочен контролировать исполнение требований настоящего Положения.

5. Общие положения

5.1. Организатором конкурса в университете является Центр международных программ, проектов и академической мобильности,

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	5 стр. из 11

формирующий конкурсную комиссию (далее — Комиссия), персональный состав которой утверждается приказом ректора.

5.2. В конкурсе могут принимать участие обучающиеся очной формы обучения Университета, получившие рекомендации деканов факультетов или других структурных подразделений.

5.3. В рамках конкурса поддерживаются заявки от обучающихся, подавших документы на участие в международной академической мобильности в рамках образовательных программ в организации-партнере (зарубежные образовательные организации, реализующие программы высшего образования, научные, исследовательские, научно-производственные и другие организации, обеспечивающие реализацию и развитие образовательных программ, реализуемых в Университете, а также повышение уровня и потенциала научных исследования и проектов);

5.4. Обучающиеся университета вне зависимости от основы обучения (за средства государственного бюджета или по договорам на оказание платных образовательных услуг по программам высшего образования) имеют равные права на участие в конкурсе и на участие в программах международной академической мобильности. Обучающиеся, прошедшие конкурсный отбор, могут принять участие в каждом виде международной академической мобильности не более одного раза в течение календарного года.

5.5. В случае если программа международной академической мобильности реализуется полностью за счет принимающей стороны, претенденты так же проходят процедуру конкурсного отбора.

5.6. Участие в международной программе академической мобильности не влечет увеличения нормативного срока обучения в университете.

5.7. Участие обучающегося в международной программе академической мобильности не влечет изменения размера оплаты за обучение в университете.

6. Основная часть

6.1 Порядок объявления конкурса

Организатор конкурса публикует извещение о конкурсе и все нормативные документы, его регламентирующие, на официальном сайте Университета в разделе «Сотрудничество», подготавливает и распространяет информационный материал о конкурсе среди деканатов, кафедр, научно-исследовательских и иных структурных подразделений Университета.

6.2 Комиссия по проведению конкурсного отбора обучающихся

6.2.1. Комиссия по проведению конкурсного отбора обучающихся для участия в международных программах и проектах Карагандинского университета Казпотребсоюза (далее – Комиссия) является консультативно-совещательным органом при ректоре университета.

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	6 стр. из 11

6.2.2. Основными задачами Комиссии является:

- обеспечение качественного и прозрачного отбора потенциальных участников международных программ и проектов университета среди обучающихся;
- обеспечение информированности коллектива университета в вопросах организации международных программ университета.

6.2.3. Комиссия в пределах своей компетенции вправе:

- вносить на рассмотрение ректору рекомендации о совершенствовании процедуры, изменениях критериев конкурсного отбора потенциальных участников международных программ и проектов университета;
- рассматривать обращения обучающихся университета по вопросам участия в международных программах и проектах университета;
- содействовать в проведении разъяснительных бесед среди обучающихся по организации международных программ и проектов университета;
- запрашивать от всех структурных подразделений и их руководителей информацию, документы и материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее задач, за исключением документов, содержащих коммерческую, служебную тайну;

6.2.4. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- определяет повестки заседаний Комиссии;
- созывает заседания Комиссии.

6.2.5. Комиссия является постоянно действующим органом и подчиняется непосредственно ректору университета

6.2.6. Комиссией руководит председатель – ректор университета.

6.2.7. Комиссия состоит из председателя и членов Комиссии (проректора по академическим вопросам и стратегическому развитию, деканов факультетов, представителя Центра международных программ и проектов и академической мобильности и секретаря из членов Комиссии по согласованию).

6.3 Организация конкурсного отбора

6.3.1. Конкурсный отбор является открытым и проводится по мере необходимости.

6.3.2. Для решения о рекомендации для обучения за рубежом Комиссией рассматривается пакет документов, предусмотренных международной программой/проектом университета и/или «Правилами направления для обучения за рубежом, в т.ч. в рамках академической мобильности».

Пакет документов включает:

- 1) Копию транскрипта;
- 2) Рекомендательные письма декана и куратора;
- 3) Резюме (форма резюме – Приложение А к Положению о комиссии);

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	7 стр. из 11

4) Копию сертификата, подтверждающего знание иностранного языка (IELTS, TOEFL) при его наличии.

6.3.3. В случае отсутствия действующего международного языкового сертификата для определения уровня владения английским языком Центром полиязычного образования проводится языковой экзамен до заседания Комиссии. Экзамен проходит в форме IELTS/TOEFL.

6.3.4. Процедура отбора включает:

- прием и регистрацию конкурсных заявок и документов потенциальных участников;

- экспертизу конкурсных заявок и документов потенциальных участников на соответствие утвержденным критериям. Критерии с указанием системы баллов по каждому из них указаны в Приложении Б данного Положения. В данных критериях учитываются завершение одного академического периода в университете, GPA (средний балл успеваемости), уровень знания иностранного языка, участие в общественной жизни университета и повышении его позитивного имиджа в регионе и образовательном пространстве.

6.3.5. Комиссия вправе исключить заявки, которые:

- не соответствуют критериям участия;
- не имеют полного комплекта необходимой документации.

6.3.6. Заседания Комиссии правомочны при наличии двух третей от общего числа членов Комиссии. Результаты голосования определяются большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов «за» и «против», голос Председателя является решающим.

6.3.7. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

6.3.8. Направление обучения (программы мобильности) зависит от перечня доступных для организации мобильности программ и специальностей принимающих университетов-партнеров и не может быть выбрано каждым обучающимся самостоятельно. При этом обучающийся имеет право отказаться от предложенного ему университетом направления мобильности.

6.4. Взаимоотношения (служебные связи) с другими подразделениями

6.4.1. Комиссия в своей работе взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета и их руководителями по вопросам отбора участников международных программ и проектов и академической мобильности;

6.4.2. Все подразделения университета и должностные лица обязаны оказывать содействие Комиссии в выполнении возложенных на нее задач.

7. Выпуск и рассылка

Выпуск и рассылку настоящего Положения взаимодействующим подразделениям университета обеспечивает ЦМП и ПиАМ.

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	8 стр. из 11

8. Хранение

Оригинал Положения хранится в Центре международных программ, проектов и академической мобильности, копия – в ЦОКиА.

РАЗРАБОТЧИК:

Директор ЦМППиАМ



Атабаева Д.Т.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АВиСР



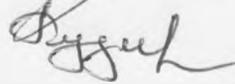
Накипова Г.Е.

Руководитель Аппарата ректора



Еремин Ю.Н.

Директор ЦОКиА



Кудикенова Д.Г.

Директор ЦПО



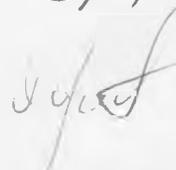
Асанова М.А.

Декан ФБПиТ



Каржасова Г.Б.

Декан ФФЛиЦТ



Серикова Г.С.

Декан ФЭУиП



Гимранова Г.И.



Приложение А

Резюме

Фото

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Адрес:

Контактный телефон:

E-mail:

Национальность и семейное положение:	
Образование:	
Специальность:	
Группа:	
GPA (средний балл успеваемости):	
Иностранный язык (уровень владения):	
Научно-исследовательская работа:	
Общественная работа:	
Дополнительные виды обучения (сертификаты, удостоверения и др.)	
Личные качества:	
Увлечения:	

	Положение о процедуре проведения конкурсного отбора обучающихся для участия в программах международной академической мобильности Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5 2023 г.
	КарУ Казпотребсоюза-П-70-2023	10 стр. из 11

Приложение Б

**Таблица
критериев оценки претендентов на участие в программах
академической мобильности***

№	Критерий	Система баллов	
		Оценка	Балл
1	Знание иностранного языка	100 – 95	5
		94 – 90	4
		89 – 80	3
		79 – 70	1
		ниже 70	0
2	Рекомендации декана	рекомендуется	5
		рекомендуется, но с замечаниями	3
		рекомендуется в резерв	1
		не рекомендуется	0
3	GPA	4	5
		3.6 – 3.9	4
		3.5	3
		3.1 – 3.4	2
		3	1
		ниже 3	0
4	Участие в университетских программах академической мобильности в прошлом	не участвовал/участвовал без финансовой поддержки университета	5
		участвовал с частичной поддержкой университета (ближнее зарубежье)	3
		участвовал с частичной поддержкой университета (дальнее зарубежье)	1
		участвовал с полной финансовой поддержкой университета	0
5	Является ли претендент студентом выпускного курса	да	0
		нет	3

*Итоговые баллы, которые будут представлять собой рейтинг претендентов, выводятся путем суммирования. Данные критерии являются основными. В некоторых случаях могут быть учтены дополнительные факторы, характеризующие претендента (обучение на грантовой/платной основе, состав семьи, социально-психологический портрет студента, состояние здоровья, привлечение к уголовной и административной ответственности, дисциплинарные взыскания и пр.).

