



Утверждаю

Ректор Карагандинского

университета Казпотребсоюза

д.в.н., профессор

Е.Б. Аймагамбетов

» 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

## ЦЕНТРА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА И АККРЕДИТАЦИИ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1	Место подразделения в организационной структуре	Центр по обеспечению качества и аккредитации (далее - ЦОКиА) является самостоятельным структурным подразделением Карагандинского университета Казпотребсоюза (далее - Университет)
1.2	Цель подразделения	Контроль качества предоставляемых образовательных услуг и ведения образовательного процесса, координация работ структурных подразделений университета по подготовке к прохождению аккредитации и постаккредитационного мониторинга.
1.3	Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделения	ЦОКиА создается на основании приказа ректора Университета.
1.4	Подчиненность	ЦОКиА подчиняется ректору Университета
1.5	Руководство подразделением	Руководство деятельностью ЦОКиА осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета. На должность директора ЦОКиА назначается лицо, имеющее высшее образование, стаж педагогической деятельности не менее 5 лет.
1.6	Состав и штатная численность подразделения	Состав и штатную численность ЦОКиА утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности вуза.
1.7	Основополагающие организационно-правовые документы,	ЦОКиА в своей работе руководствуется следующими документами: <b>1. Общие:</b>



которыми руководствуется подразделение в своей деятельности	<p>1.1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 года (с учетом изменений и дополнений).</p> <p>1.2. Предпринимательский кодекс Республики Казахстан от 29 октября 2015 года (с учетом изменений и дополнений).</p> <p>1.3. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года (с учетом изменений и дополнений).</p> <p>1.3. Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988.</p> <p>1.4. Государственный общеобязательный стандарт высшего/послевузовского образования.</p> <p>1.5. Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования.</p> <p>1.6. Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечень документов, подтверждающих соответствие им.</p> <p>1.7. Иные правовые акты в области образования.</p> <p>1.8. Стандарты и Руководство по обеспечению качества в ЕПВО (ESG).</p> <p><b><u>2. Специальные:</u></b></p> <p>2.1. Устав ЧУ «Карагандинский университет Казпотребсоюза» (с учетом изменений и дополнений).</p> <p>2.2. Программа развития университета.</p> <p>2.3. Политика в области обеспечения качества университета.</p> <p>2.4. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2.5. Кодекс служебной этики преподавателей и сотрудников университета.</p> <p>2.6. Решения Ученого совета университета, приказы и распоряжения ректора.</p>
---	--

	<b>Положение Центра по обеспечению качества и аккредитации</b>	Версия 1 2021г.
	КарУК-ПП-78-2021	Стр 3 из 5

		<b>2.7 Иные внутренние документы.</b>
1.8	Планирование деятельности подразделения	ЦОКиА осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на текущий учебный год, утвержденный ректором Университета.
1.9	Формы отчетности о деятельности подразделений	ЦОКиА представляет отчет о проделанной работе за прошедший учебный год ректору Университета.

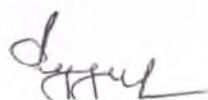
## **2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА И АККРЕДИТАЦИИ**

### **Задачи ЦОКиА:**

1. Актуализация и реализация Политики в области обеспечения качества Университета.
2. Внедрение в деятельность Университета механизмов мониторинга и анализа качества предоставляемых образовательных услуг и организации учебного процесса.
3. Организационное и консультативное сопровождение процесса прохождения аккредитации и постаккредитационного мониторинга.

### **Функции ЦОКиА:**

1. Проведение внутренних аудитов на соответствие деятельности структурных подразделений действующему законодательству Республики Казахстан в области образования (*по требованиям проверочного листа в сфере государственного контроля за системой образования в отношении организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования*), а также на соответствие внутренним требованиям Университета.
2. Контроль за исполнением рекомендаций по итогам внутренних аудитов.
3. Анализ показателей деятельности Университета по субъективным критериям для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования, определенных действующими правовыми актами.
4. Координация работы структурных подразделений по подготовке к прохождению институциональной, специализированной аккредитации и постаккредитационного мониторинга.
5. Разработка и актуализация внутренних документов по обеспечению качества в Университете и контроль за их исполнением.
6. Ведение разделов в НОБД и в иных информационных системах, связанных с направлением деятельности ЦОКиА.





### 3 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ

ЦОКиА в своей деятельности взаимодействует:

3.1. С действующими коллегиальными органами управления по вопросам исполнения принятых на заседаниях решений.

3.2. Со всеми структурными подразделениями по вопросам предоставления информации по направлениям работ и проведения внутренних аудитов.

3.3. С подразделениями по материально-техническому снабжению и хозяйственному обслуживанию – по вопросам обеспечения бланками, организационно-распорядительными документами и канцелярскими принадлежностями.

3.4 Компьютерным центром по вопросам обеспечения средствами вычислительной и организационной техники.

**Разработчик:**

Директор ЦОКиА

Д.Г. Кудикенова

**Согласовано:**

Директор ДУП

Ю.Н. Еремин

